

Referent ds. Rozliczeń / Specjalista ds. Rozliczeń

Firma Erbud International Sp. z o.o. z siedzibą w Jasionce poszukuje osoby na stanowisko: [Referent ds. Rozliczeń / Specjalista ds. Rozliczeń](#)

Miejsce wykonywania pracy: [Jasionka](#)

Warunki zatrudnienia: [Umowa o pracę, pełny etat, praca stacjonarna, stabilne warunki zatrudnienia](#)

Zatrudniona osoba będzie odpowiedzialna za realizację zadań w Dziale Finansowym

Twój zakres obowiązków:

- Sprawdzanie dokumentów księgowych (faktur kosztowych) pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzanie do programu księgowego,
- Wystawianie faktur sprzedażowych, not księgowych i korygujących,
- Dekretowanie faktur sprzedażowych,
- Przygotowywanie przelewów bankowych i księgowanie wyciągów bankowych,
- Przygotowywanie comiesięcznych raportów sprzedaży,
- Prowadzenie i archiwizacja dokumentacji finansowej i rozliczeniowej realizowanych i zrealizowanych kontraktów,
- Opracowywanie analiz, dokumentów, sprawozdań i raportów związanych z zakresem funkcjonalnym komórki organizacyjnej na potrzeby Spółki,
- Współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi w ramach realizacji powierzonych zadań.

Nasze wymagania:

- Posiada wykształcenie wyższe (preferowany kierunek – finanse i rachunkowość, ekonomia)
- Posiada doświadczenie w pracy w dziale rozliczeń lub księgowości
- Posiada praktyczną wiedzę z zakresu księgowości
- Mile widziana znajomość programu finansowo-księgowego Dynamics 365 oraz MS Office
- Jest nastawiona na współpracę i sprawną komunikację w zespole
- Samodzielna w działaniu, komunikatywna, dokładna, sumienna
- Poszukuje stabilnego zatrudnienia w dużej organizacji

Benefity:

- Dofinansowanie karty sportowej
- Prywatna opieka medyczna
- Ubezpieczenie na życie
- Wewnętrzne szkolenia i programy rozwojowe

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Osoby zainteresowane pracą proszę o wysłanie CV i listu motywacyjnego na adres: agnieszka.lubas@erbud.pl

Informujemy, że administratorem Pani / Pana danych osobowych (dalej: Dane) zbieranych w związku z rekrutacją jest Erbud International Sp. z o.o. z siedzibą w Jasionce 942 (36-002), adres e-mail: erbud-international@erbud.pl, telefon +48 17 771 43 33 (dalej: Administrator). Administrator przetwarza Dane udostępnione w powyższym formularzu aplikacyjnym, a także inne zebrane w trakcie procesu rekrutacji. Dane będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażenia przez Panią / Pana zgody, także dla potrzeb przyszłych rekrutacji. Jeżeli wyraził Pan / wyraziła Pani na to zgodę, Pańskie dane mogą być udostępnione innym spółkom z Grupy Erbud, jako odbiorcom danych, w celach rekrutacji.

Podstawą przetwarzania Pani / Pana danych są przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu pracy oraz aktów wykonawczych, a w zakresie szerszym niż określony w tych przepisach, Pańska zgoda. W przypadku procesu rekrutacyjnego kilkietapowego, na późniejszych etapach selekcyjnych, podstawą przetwarzania Pani / Pana danych jest uzasadniony interes Spółki.

Podanie Danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w rekrutacji. Dane przetwarzane są przez Administratora w celach określonych powyżej przez okres trwania procesu rekrutacyjnego (3 miesiące) lub przyszłych rekrutacji, a następnie do chwili upływu okresu przedawnienia Pani / Pana ewentualnych roszczeń.

Przysługuje Pani / Panu prawo dostępu do Pańskich Danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych Danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, przenoszenia ich do innego administratora, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Jeżeli podstawą przetwarzania Pani / Pana danych jest zgoda, ma Pani / Pan prawo ją cofnąć w dowolny sposób i w dowolnym momencie. W przypadku pytań dotyczących Pańskich Danych prosimy o kontakt pod nr telefonu +48 17 771 43 33 / adresem e-mail erbud-international@erbud.pl.